



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	DAVID GAVILAN	C.I. N°:	2.991.860
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	AISP - DPTO. CENTRAL		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	1241/2025 (24/07/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 04/08/2025	HASTA: 06/08/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1403/2025	FECHA:	04/08/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.2.421.609		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.2.421.609		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	V°B°:		

NADIA GONZALEZ  
UNIDAD DE CONTROL INTERNO  
SDAF - DINAC





**Dirección Nacional  
de Aeronáutica Civil**



**GOBIERNO DEL  
PARAGUAY | PARAGUÁI  
REKUÁI**

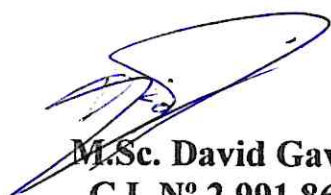
**ADMINISTRACIÓN  
AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ**

Minga Guazú, 08 de agosto de 2025

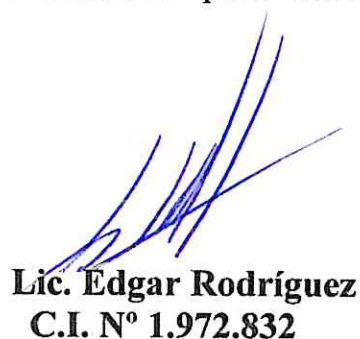
**LIC. SARA GONZALEZ**  
**Unidad de Control Interno**  
**DINAC**  
**Presente**

A través de la presente, nos dirigimos a Usted, a los efectos de informar que en fecha 04 al 06 de Agosto del corriente año, nos hemos trasladado al Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi, en la ciudad de Luque, a fin de realizar trabajos relacionados al Manual de Aeródromo del AIG, como parte del proceso de certificación del AIG. Adjunto constancia

Sin nada más que agregar, aprovechamos para saludarle muy atentamente.



**M.Sc. David Gavilán**  
**C.I. N° 2.991.860**



**Lic. Edgar Rodríguez**  
**C.I. N° 1.972.832**



**María González**  
**Asistente Unidad de Control Interno**  
**DINAC**  
a: 23hs  
22/08/2025

1403/2025  
104/08

CONSTANCIA DE COMISION DE SERVICIO

Se deja constancia que los funcionarios del Aeropuerto Internacional Guaraní,  
**DAVID GAVILAN CON C.I N° 2.991.860 Y EDGAR RODRIGUEZ**  
**CON C.I N° 1.972.832**, se trasladaron al Aeropuerto Internacional Silvio  
Pettirossi los días 04 al 06 de agosto de 2025, en cumplimiento de la  
Resolución N° 1241/2025. -----

Se expide la presente, para los fines que hubiere lugar. -----



CTA RUBEN AGUILAR  
DIRECTOR DE AEROPUERTOS  
DINAC

**MISIÓN:**  
Normar las actividades  
relacionadas a la aviación civil  
y prestar servicios para satisfacer  
a las partes interesadas

**VISIÓN:**  
Ser reconocida por los  
altos estándares  
de seguridad y la calidad  
de los servicios prestados

**VALORES INSTITUCIONALES:**  
Integridad | Compromiso  
Transparencia | Trabajo en Equipo  
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López est. 22 de Setiembre  
2do Piso, Teléfono: (021) 212 530  
E-mail: sec\_gral@dinac.gov.py  
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 1241 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS DAVID GAVILÁN Y EDGAR RODRÍGUEZ, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SILVIO PETTIROSSI, DEL 04 AL 06 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 24 de Julio de 2025

VISTO: El Memorándum ADM-AIG N° 042/2025 de la Administración del Aeropuerto Internacional Guaraní; las providencias de la Dirección de Aeropuertos, de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 244884); y,-----

CONSIDERANDO: Que, el funcionario MSc. CTA. David Gavilán, Administrador del Aeropuerto Internacional Guaraní, solicita autorización para realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi, del 04 al 06 de agosto de 2025, en compañía del funcionario Edgar Rodríguez, a fin de realizar trabajos relacionados al Manual de Acródromo del AIG, como parte del proceso de certificación del AIG.-----

Que, la Dirección de Aeropuertos remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente.-----

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 – Viáticos y Movilidad; cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.-----

Abg. NATALIA ACUNA  
Coordinadora  
Gestión de Recursos Humanos  
Secretaría General de la DINAC  
POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.-----

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL  
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios David Gavilán y Edgar Rodríguez, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi, del 04 al 06 de agosto de 2025.-----

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionario	C.I. N°	Origen	Destino	Periodo	Escala por día (Gs.)	Monto de viático para c/u Viático (Gs.)	
						100% (Sin movilidad institucional)	80% (Con movilidad institucional)
David Gavilán	2.991.860	Minga Guazú – Dpto.	Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi de la ciudad de Luque – Dpto. de Central	Del 04 al 06 de agosto de 2025	807.203	2.421.609	-
Edgar Rodríguez	1.972.832	Alto Paraná					
Total General						4.843.218	-

../2



RESOLUCIÓN N° 1241 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS DAVID GAVILÁN Y EDGAR RODRÍGUEZ, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SILVIO PETTIROSSI, DEL 04 AL 06 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, Art. 466, inciso g.2.1 Viáticos para el interior: Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional.-----

Artículo 3º Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 4º La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024.-----

Artículo 5º Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)  
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DINAC



Abg. NATALIA ACUÑA  
Coordinadora  
Gestión de Documentos  
Secretaría General - DINAC